

GAIPS

Generative AI for Public procurement compliance System

Intelligenza Artificiale: cosa stiamo facendo in Regione Puglia



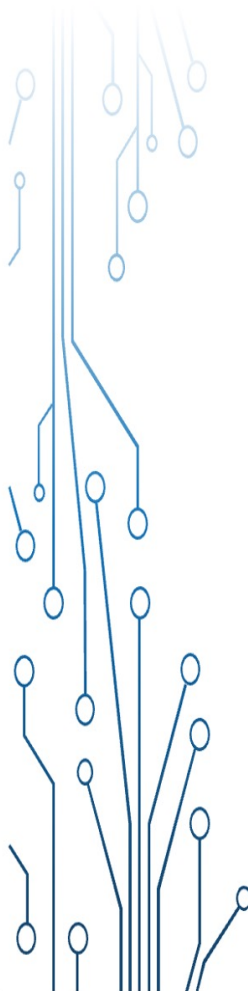
**REGIONE
PUGLIA**

Cosimo Elefante

Dipartimento Transizione Digitale – Regione Puglia

Progetto finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU – Bando a Cascata **Spoke 1 "Human-Centered AI"**:
Università di Pisa, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente
2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.3 FAIR "Future Artificial Intelligence Research".

Regione Puglia
Centro di competenza regionale sull'Intelligenza Artificiale
nella Pubblica Amministrazione



Missione del Centro di Competenza

01

Adottare linee di indirizzo

adozione di linee di indirizzo per l'utilizzo di soluzioni tecnologiche di intelligenza artificiale in ambito regionale

02

Studiare

studio sullo sviluppo delle tecnologie di intelligenza artificiale nel settore della Pubblica Amministrazione.

03

Monitorare

monitoraggio delle soluzioni applicative di intelligenza artificiale da adottare, o eventualmente già adottate, all'interno dell'Amministrazione Regionale.

Missione del Centro di Competenza

04

Selezionare strumenti

individuazione e selezione di tecnologie e strumenti basati sull'intelligenza artificiale da implementare in bandi e avvisi per migliorare la performance dei sistemi regionali.

05

Comunicare

comunicazione e divulgazione, alle strutture regionali e alle altre amministrazioni del territorio, su tutti gli aspetti dell'utilizzo delle tecnologie di intelligenza artificiale.

06

Formare

formazione orientata ai dipendenti e alle altre Pubbliche Amministrazioni del territorio per l'utilizzo delle soluzioni tecnologiche di intelligenza artificiale

Progetto per la Tassa Automobilistica

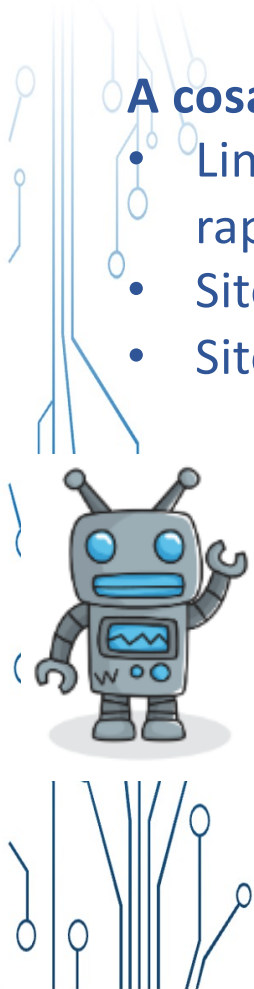
A cosa risponderà?

- Linee guida per la gestione TA e rapporto con il contribuente;
- Sito web Sezione Finanze;
- Sito web ACI;

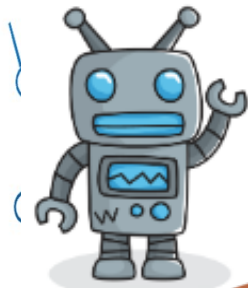
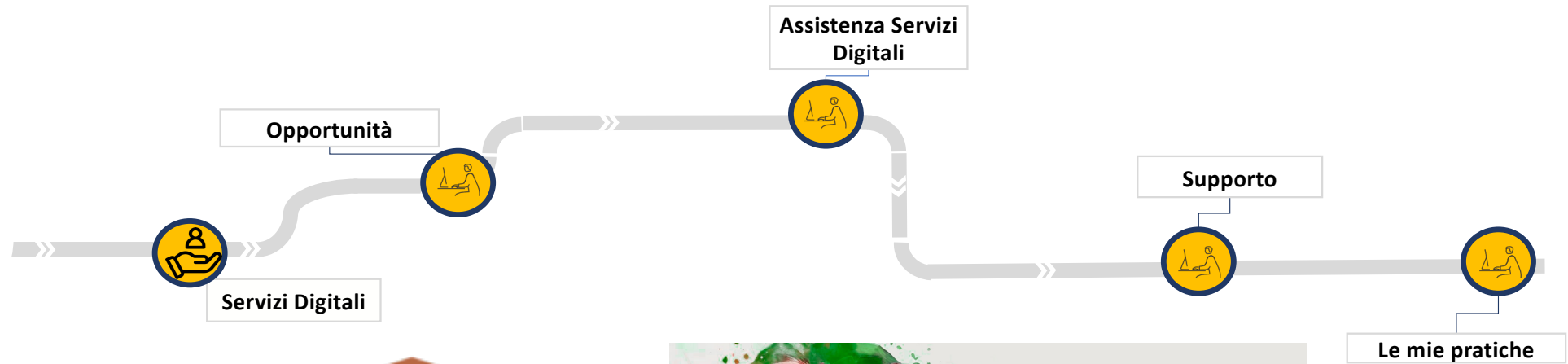


Di cosa c'è bisogno?

- Addestramento sulla Base di Conoscenza;
- Definizione dei limiti di discriminazione (risposta accettabile o no);
- Affinamento progressivo;



DSS e Intelligenza Artificiale



Image

Sentiment per data inserimento

● Neutro ● Negativo ● Positivo

8

12 TOTALE

Sentiment

● Neutro ● Positivo

Sentiment per Servizio

● Negativo ● Neutro ● Positivo

1 - 242

247 - 664

792 - 1,524

2,098 - 2,...

5,375 +

1 - 50

53 - 114

134 - 209

244 - 313

455 +

1 - 550

559 - 1,817

2,310 - 3,...

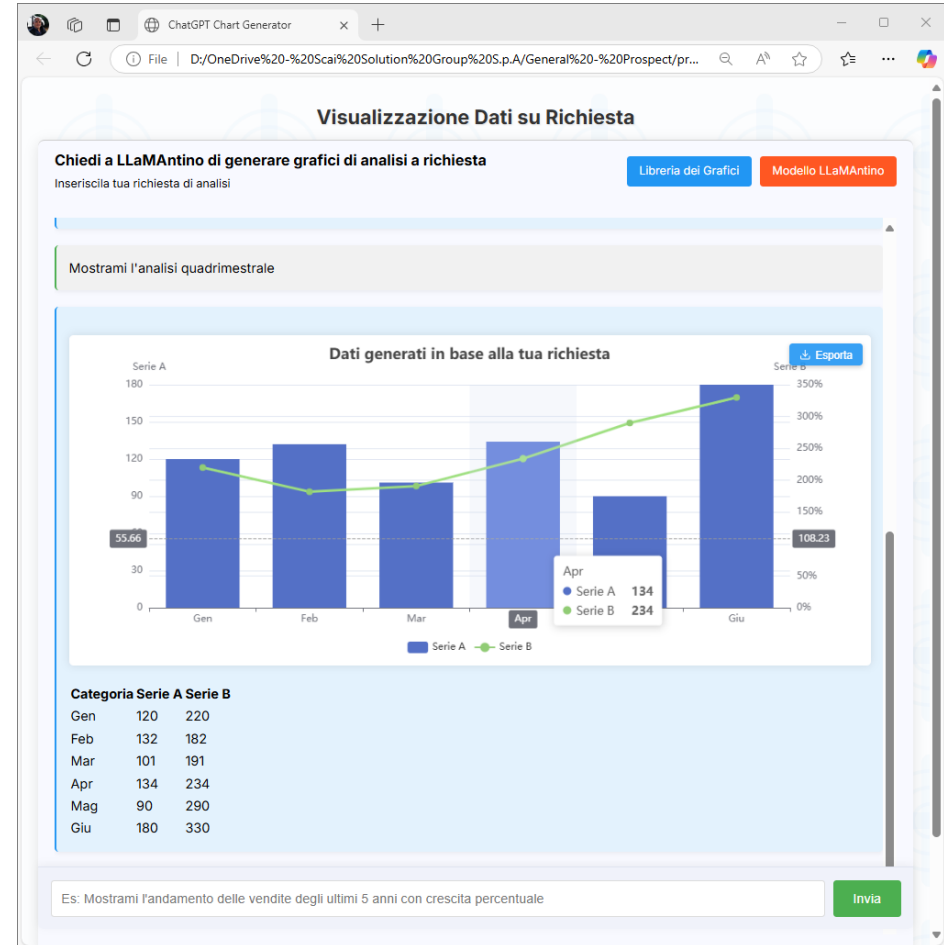
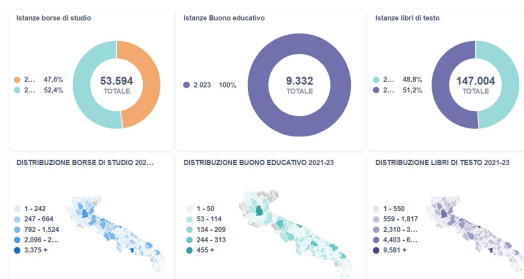
4,403 - 6,...

9,581 +



LLaMAntino - IA Generativa
Large Language Model (LLM) open source Italiano
Prof. Semeraro - UniBa

PoC Bilancio





DIPARTIMENTO
PER LA TRASFORMAZIONE
DIGITALE

REGIONE
ABRUZZO



REGIONE
MARCHE



Regione Umbria



REGIONE
PUGLIA



PROVINCIA
AUTONOMA
DI BOLZANO
ALTO ADIGE



Région Autonome
Valée d'Aoste
Regione Autonoma
Valle d'Aosta



REGIONE CAMPANIA

Hub/Centri regionali I.A. per la Pubblica Amministrazione



Titolo breve del progetto: Hub/Centri regionali I.A. per la Pubblica Amministrazione

Acronimo del progetto: REG4IA-PA

Obiettivi prioritari fissati dal CiTD del 7/8/2024:

- utilizzo della capacità computazionale per sviluppare casi d'uso di IA: sì
- sviluppo di copertura e applicazioni verticali 5G: no

Totale popolazione della macro-area: 23%

Totale budget risultante quindi per il progetto: € 4.661.503

Durata del progetto: avvio: da approvazione del piano esecutivo di dettaglio – termine: dicembre 2026

Altri attori pubblici o privati di cui si prevede eventuale coinvolgimento:

- AgID
- Ministeri interessati dai temi trattati
- Cineca / Università e centri di ricerca
- *Player* di mercato interessati



AI Suggestions
Improve Clarity.
Consensus
Legal Accuracy

- ACCEPT
- REJECT
- EDIT

1. The first section of the document is the introduction, which provides a brief overview of the project and its objectives. It also includes a list of the key stakeholders involved in the project.

2. The second section of the document is the scope of the project, which defines the boundaries of the project and the specific tasks that need to be completed. It also includes a list of the key deliverables that will be produced as a result of the project.

3. The third section of the document is the timeline, which outlines the schedule for the project and the key milestones that need to be achieved. It also includes a list of the key resources that will be required to complete the project.

4. The fourth section of the document is the budget, which details the estimated costs of the project and the sources of funding. It also includes a list of the key risks that could impact the budget and the strategies that will be used to manage these risks.

5. The fifth section of the document is the conclusion, which summarizes the key findings of the project and provides recommendations for future work. It also includes a list of the key lessons learned from the project and the steps that will be taken to ensure that these lessons are applied to future projects.



16. The sixteenth section of the document is the conclusion, which summarizes the key findings of the project and provides recommendations for future work. It also includes a list of the key lessons learned from the project and the steps that will be taken to ensure that these lessons are applied to future projects.

17. The seventeenth section of the document is the appendix, which contains additional information that is relevant to the project but is not included in the main body of the document. It includes a list of the key references that were used in the project and a list of the key contacts that were involved in the project.

18. The eighteenth section of the document is the glossary, which defines the key terms and acronyms used in the document. It also includes a list of the key definitions that are used throughout the document.

19. The nineteenth section of the document is the index, which provides a quick reference to the key sections of the document. It also includes a list of the key page numbers that are associated with each section.

20. The twentieth section of the document is the table of contents, which provides a detailed overview of the document and its structure. It also includes a list of the key page numbers that are associated with each section.

Bando finanziamenti ICT



Autoregistrazione



Indirizzo

Cognome

Nome

Testare il bot





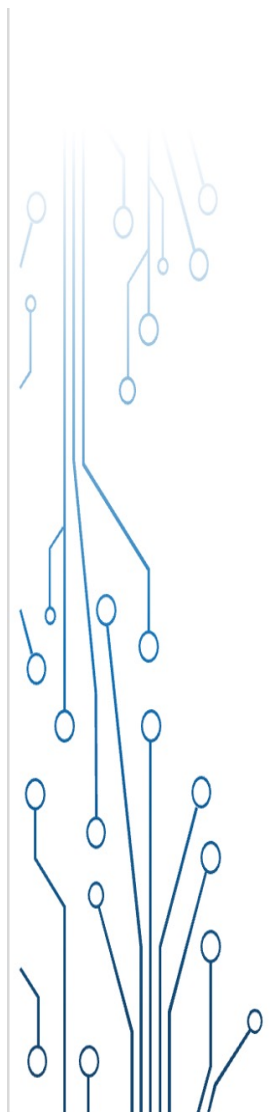


Progetti futuri?



Organizza una riunione su
Agentic IA, domani alle
10.00, in Sala B, con il Dott.
Rossi, Dott.ssa Verdi e
Francesco



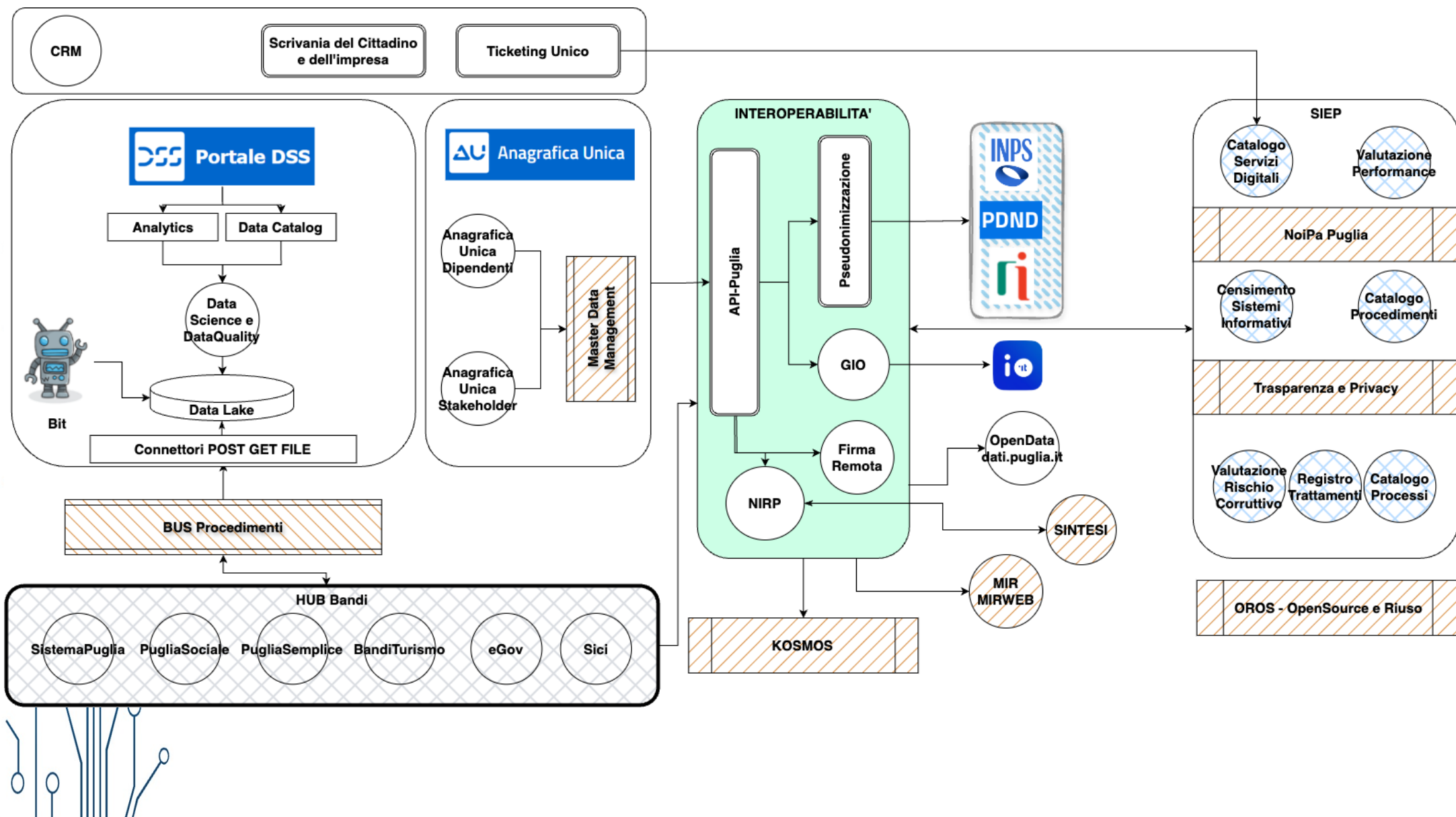


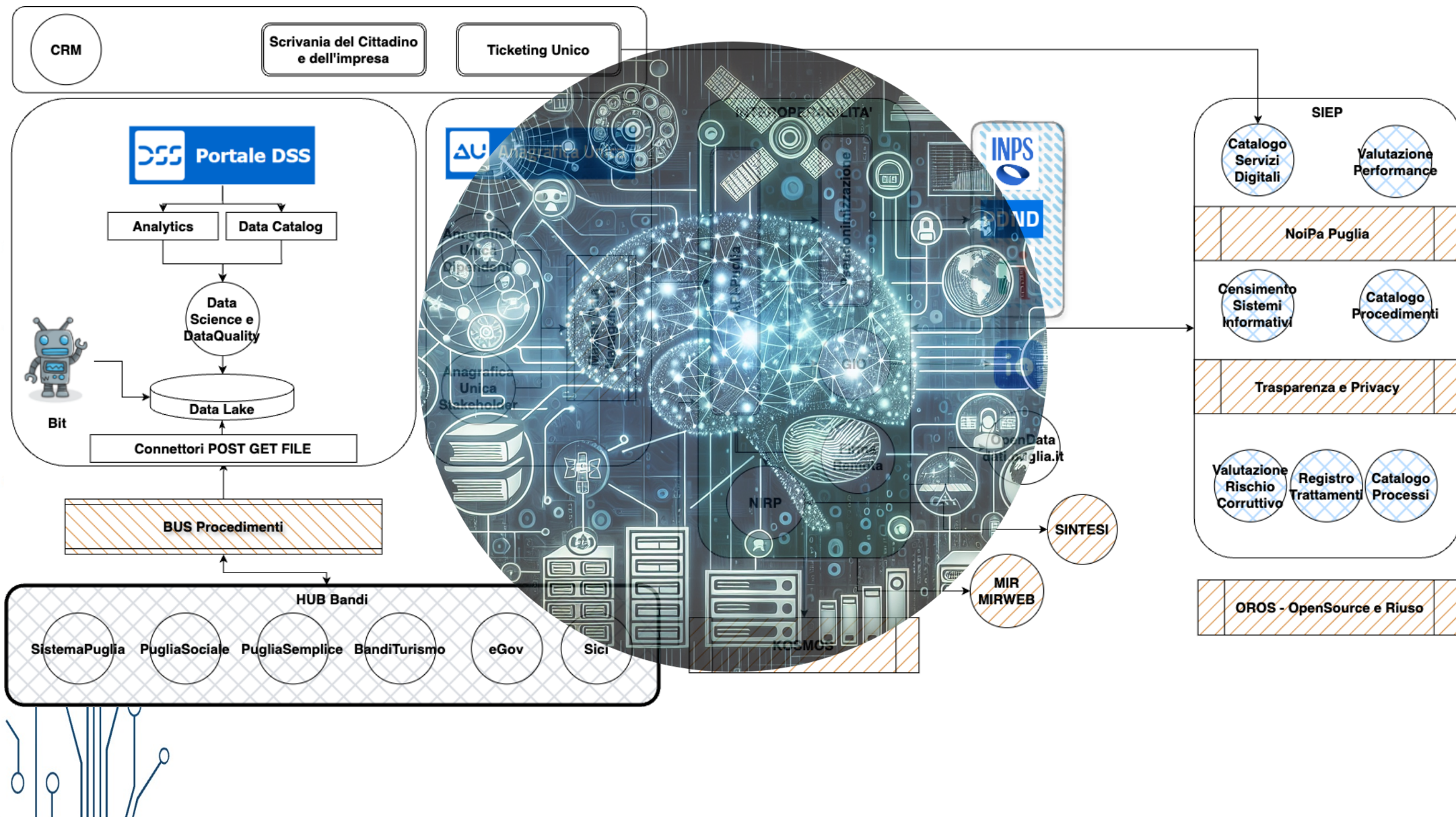
Riunione organizzata: sala
prenotata, partecipanti avvisati,
inserita nel tuo calendar.
Vuoi che ti recuperi gli ultimi
progetti che stai portando avanti
sul tema?

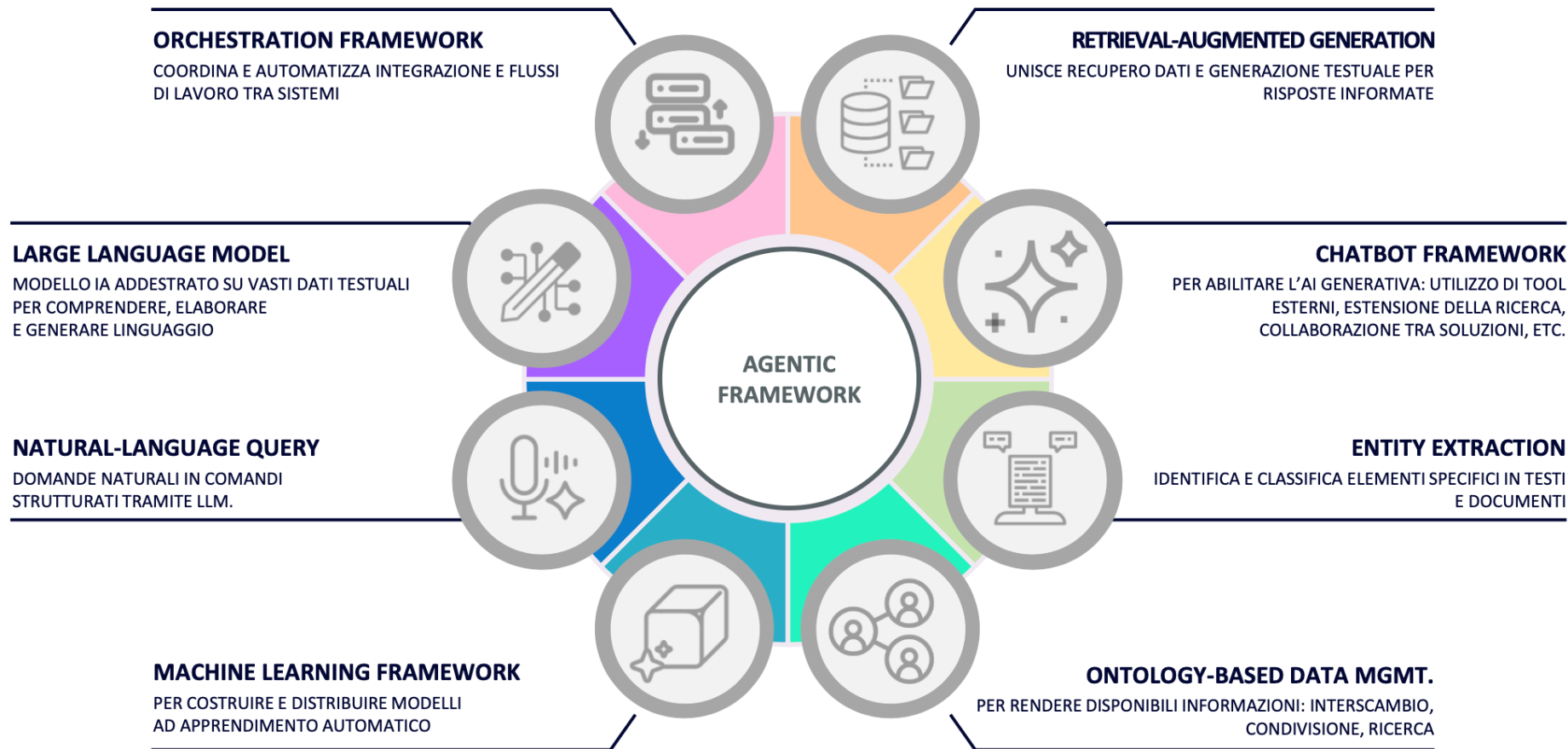
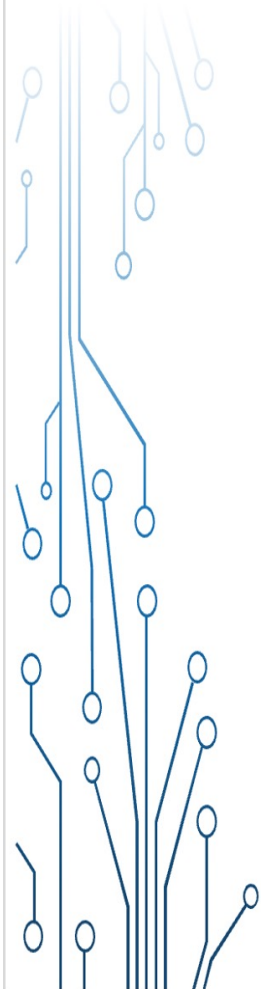


Valutazione di richieste di taglio alberi (Vincolo Paesaggistico)









Fondo Sviluppo e Coesione



**Area tematica:
DIGITALIZZAZIONE**

**Linea di intervento:
Tecnologie e Servizi Digitali**

20 interventi

70.000.000 €

- Evoluzione del Datacenter e dei Servizi Cloud della Regione Puglia
- Evoluzione Piattaforma MAAS Regionale
- Evoluzione Cartella Sociale
- Evoluzione sistema e servizi della Digital Library Regionale e digitalizzazione del patrimonio
- Evoluzione sistema, servizi e catalogazione del Patrimonio Culturale
- Evoluzione servizi del Patrimonio Turistico
- Evoluzione servizi ecosistema digitale del Patrimonio Turistico-Culturale
- Potenziamento del Polo di Conservazione Regionale e digitalizzazione Archivi generali
- Digitalizzazione Procedimenti Amministrativi Regionali
- Rafforzamento dei servizi a supporto dei procedimenti amministrativi dei bandi e degli avvisi
- Rafforzamento dei servizi digitali a supporto dell'azione amministrativa
- Rafforzamento dei processi in ambito territoriale
- Laboratorio per le trasformazioni territoriali in ambito agricolo, incentivazione e promozione di un'agricoltura sostenibile
- Realizzazione della piattaforma di bilancio consolidato regionale
- Digitalizzazione Pratiche Deposito Progetti Strutturali e/o rilascio di relative autorizzazioni ai sensi DPR 380/2001
- Utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella redazione di atti
- Suite produttività regionale
- Realizzazione della piattaforma di navigazione sedi regionali
- Garantire la Sostenibilità Digitale delle scelte tecnologiche e strategiche della Regione Puglia
- Change Management e Cultura Digitale



rtd@regione.puglia.it
Grazie

